

Papirni spremni list za prašiče (p-SLP)

v veljavi od 1. 5. 2024 dalje

Papirni SLP (p-SLP) se uporablja v primerih, ko ni možno uporabiti običajnega elektronskega SLP (e-SLP). P-SLP se izpolni v dveh izvodih, enega prejme prejemnik živali, drugi ostane oddajatelju. Oba zgornji del p-SLP najkasneje v 7 dneh oddata pooblaščenici organizaciji, spodnji del pa hranita v obratu še najmanj tri leta. Kadar se živali premikajo s p-SLP, je treba premk vpisati tudi RPO.

Številka SLP: _____

(zapišete vaš SIŠ in zaporedno številko. Primer: če je G-MID 100777888, bo št. p-SLP 777888-1, naslednja 777888-2 itd.)

G-MID oddajatelja: _____

Naziv in naslov oddajatelja: _____

G-MID prejemnika: _____

Naziv in naslov prejemnika: _____

Datum odhoda: _____

Mobilna št. prejemnika: _____

in prevoznika: _____

Registrska št. vozila: _____

in prevoznika: _____

Pošiljka:

Kategorij*

SIŠ

število živali

Podpis oddajatelja: _____

Podpis prejemnika: _____



Kopija za arhiv v obratu:

G-MID oddajatelja: _____

G-MID prejemnika: _____

Mobilna št. prejemnika: _____

Datum odhoda: _____

Pošiljka:

Kategorija

SIŠ

število živali

Obrazec za popis staleža prašičev

v veljavi od 1. 5. 2024 dalje

G-MID obrata _____

Naziv/ime izvajalca dejavnosti: _____

Naslov obrata: _____

Datum popisa: _____ datum priglasitve: _____

Dejavnost (obkroži): **komercialna** **nekomercialna**

Tip objektov (obkroži): **pokriti objekti** **objekti z izpustom** **prosta reja** **obora (divji prašiči)**

Število živali (pri komercialnih obratih po kategorijah, pri nekomercialnih je kategorija »kmečka reja«)

Tekači do 30 kg

SIŠ _____	št. živ. _____	SIŠ _____	št. živ. _____
SIŠ _____	št. živ. _____	SIŠ _____	št. živ. _____
SIŠ _____	št. živ. _____	SIŠ _____	št. živ. _____

Pitanci in plemenski prašiči od 30 do 110 kg

SIŠ _____	št. živ. _____	SIŠ _____	št. živ. _____
SIŠ _____	št. živ. _____	SIŠ _____	št. živ. _____
SIŠ _____	št. živ. _____	SIŠ _____	št. živ. _____

Pitanci od 30 kg dalje, pitani na višjo težo

SIŠ _____	št. živ. _____	SIŠ _____	št. živ. _____
SIŠ _____	št. živ. _____	SIŠ _____	št. živ. _____
SIŠ _____	št. živ. _____	SIŠ _____	št. živ. _____

Plemenske mladice

SIŠ _____	št. živ. _____	SIŠ _____	št. živ. _____
SIŠ _____	št. živ. _____	SIŠ _____	št. živ. _____
SIŠ _____	št. živ. _____	SIŠ _____	št. živ. _____

Plemenske svinje

SIŠ _____	št. živ. _____	SIŠ _____	št. živ. _____
SIŠ _____	št. živ. _____	SIŠ _____	št. živ. _____
SIŠ _____	št. živ. _____	SIŠ _____	št. živ. _____

Plemenski merjasci

SIŠ _____	št. živ. _____	SIŠ _____	št. živ. _____
SIŠ _____	št. živ. _____	SIŠ _____	št. živ. _____

Kmečka reja prašičev (samo nekomercialni obrati)

SIŠ _____	št. živ. _____	SIŠ _____	št. živ. _____
SIŠ _____	št. živ. _____	SIŠ _____	št. živ. _____

Če zmanjka prostora, uporabite hrbtno stran.

Podpis izvajalca dejavnosti:

Navodila za vodenje RPO

Register prašičev v obratu (RPO) so zapisi o staležu živali v obratu, ki mrajo v vsakem trenutku izkazovati stanje v hlevih. Rok izvajalec dejavnosti si natisne potrebno število obrazcev in ročno številči strani.

- Zapise se vodi po skupinah: ena skupina so vsi prašiči iste kategorije z istim SIŠ
- Vodenje zapisov se vedno začne z zapisom o popisu posamezne skupine
- Če je število skupin v obratu majhno, je smiselno voditi vse skupine v eni tabeli
- Če je število skupin večje, lahko vodimo RPO tako, da na primer vsako kategorijo vodimo na svojem listu
- RPO lahko vodimo tudi z excelom ali kupljenim softverom, pri čemer morajo zapisi biti vodeni tako, da se vodijo vsi podatki, in da je možno natisniti tabelo.
- Iz tabele mora biti razvidno trenutno število živali določene kategorije in SIŠ

Primer:

kategorija živali	SIŠ	datum dogodka	vrsta dogodka	število živali	G-MID prihoda/ odhoda	št. SLP	staro stanje	novo stanje
mladice	SI123456	1. 5. 2024	popis	4	-	123456	-	4
mladice	SI123456	1. 6. 2024	prodaja	1	100222333		4	3
mladice	SI123456	1. 6. 2024	prevedba v svinje	1	-		3	2
mladice	SI123456	3. 7. 2024	prevedba iz pitancev	3	-		2	5

RPO ni potrebno voditi:

- Če ima izvajalec dejavnosti aktiven dostop do Volos in se zapisi o premikih v Volos vpišejo pred premikom. Pri tem ni pomembno, ali je podatke vnesel izvajalec dejavnosti sam, ali je to storila pooblaščen organizacija: pomembno je, da so podatki vneseni pred premikom.

Če izvajalec dejavnosti živali oddaja ali prejema pošiljke živali s papirnim SLP, je RPO na obratu treba voditi za vse tiste pošiljke, ki so se premikale s papirnim SLP.